

**План
учебно-методической работы на 2021-2022 учебный год**

| № п/п | Содержание | Срок | Ответственные | Форма реализации |
|---|--|------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 1. Организационная работа (планирование методической работы) | | | | |
| 1.1. | утверждение рабочих учебных планов | до 1.09.2021 г. | директор | Учебные планы |
| 1.2. | заседания методического совета | по графику | заместитель директора | план работы |
| 1.3. | заседания учебно-методических комиссий | до 25.09.2021 г. | учебная часть | план работы протоколы заседаний |
| 1.4. | информационные материалы | до 5.09.2021 г. | учебная часть | оформление информационных стендов |
| 1.5. | циклограмма работы с сайтом | до 5.09.2021 г. | директор | обновление страниц |
| 1.6. | проведение инструктивно-методических совещаний с педагогами | по необходимости | учебная часть | протоколы |
| 1.7. | оказание методической помощи педагогам по вопросам педагогики и методики | по запросу | учебная часть | по запросу |
| 1.8. | мониторинг реализации ФГОС в учебном процессе | в течение года | директор | аналитическая справка |
| 1.9. | инструктивно-методические совещания с методистами | по необходимости | учебная часть | протоколы |
| 1.10. | сотрудничество с другими образовательными организациями | в течение года | директор | семинары, круглые столы, конференции |
| 1.11. | педагогический совет | по графику | директор | протоколы |

| | | | | |
|--|---|-----------------|------------------------------|-------------------------------|
| 1.12. | инструктивно-методические совещания председателей ПЦК | по графику | заместитель директора | протоколы |
| 1.13. | внутренний контроль | в течение года | заместитель директора | аналитическая справка |
| 1.14. | самообследование | до 1.03.2022 г. | заместитель директора | аналитическая справка |
| 1.15. | отчетные материалы | по запросу | учебная часть | аналитическая справка |
| 1.16. | анализ материально – технической оснащенности образовательного процесса | в течение года | учебная часть | аналитическая справка |
| 1.17. | анализ кадровой и методической оснащенности образовательного процесса | в течение года | учебная часть | аналитическая справка |
| 1.18. | организация работы системы наставничества | в течение года | учебная часть | график, аналитическая справка |
| 1.19. | социальное сотрудничество: колледж-театр, ВУЗ, студия. | в течение года | учебная часть | круглый стол, протокол |
| 2. Методическое обеспечение учебного процесса | | | | |
| 2.1 | разработка учебно-методических рекомендаций | в течение года | учебная часть | рекомендации |
| 2.2 | коррекция учебно-планирующей документации | по согласованию | учебная часть | документы |
| 2.3 | коррекция учебно-методической документации | в течение года | учебная часть | рабочие программы |
| 2.4 | формирование фонда оценочных средств (ФОС) | в течение года | учебная часть, преподаватели | ФОС |
| 2.5 | формирование УМК дисциплин | в течение года | учебная часть, преподаватели | учебно-методический комплекс |
| 2.6 | формирование УМК профессиональных | в течение года | учебная часть, преподаватели | учебно-методический комплекс |

| | | | | |
|------|--|-----------------------|-------------------------------|---------------------------|
| | модулей | | | |
| 2.7 | совершенствование методических разработок | в течение года | учебная часть, преподаватели | Методические разработки |
| 2.8 | формирование информационно-библиотечных ресурсов | в течение года | библиотекарь, учебная часть | комплектование библиотеки |
| 2.9 | комплектование библиотеки по ФГОС | по запросу | библиотекарь, учебная часть | информационный отчет |
| 2.10 | контроль выполнения программ | поквартально (график) | учебная часть | аналитическая справка |
| 2.11 | совершенствование УМК | в течение года | учебная часть, преподаватели | методические разработки |
| 2.12 | разработка комплектов оценочных средств (КОС) | в течение года | учебная часть, преподаватели | КОС |
| 2.13 | корректирующая работа (внесение изменений) | в течение года | учебная часть, преподаватели | рабочие программы |
| 2.14 | корректирующая работа (внесение изменений) в тематическое планирование | в течение года | учебная часть, преподаватели | КТП |
| 2.15 | корректирующая работа (внесение изменений) в программы практик | до 25.12.2021 г. | учебная часть, зав. практикой | рабочие программы практик |
| 2.16 | корректирующая работа (внесение изменений) в программы ГИА | до 1.04.2022 г. | учебная часть | рабочие программы ГИА |
| 2.17 | разработка комплектов контрольно измерительных материалов (КИМ) | в течение года | учебная часть, преподаватели | КИМ |
| 2.18 | инструктивно методические совещания по разработке КИМ, КОС, ФОС | в течение года | учебная часть, преподаватели | обновление материалов |
| 2.19 | профильная | | учебная часть, | мониторинг |

| | | | | |
|------|---|------------------|------------------------------|---------------------------------|
| | направленность и овладение общеучебными компетенциями | в течение года | преподаватели | программ ООД |
| 2.20 | формирование базы данных УМК дисциплин | до 25.04.2022 г. | учебная часть, преподаватели | УМК дисциплин |
| 2.21 | формирование базы данных УМК профессиональных модулей | до 25.04.2022 г. | учебная часть, преподаватели | УМК профессиональных модулей |
| 2.22 | профильная направленность и овладение ИКТ технологиями | в течение года | учебная часть, преподаватели | мониторинг программ |
| 2.23 | использование активных форм обучения | в течение года | учебная часть, преподаватели | мониторинг программ |
| 2.24 | использование педагогических технологий | в течение года | учебная часть, преподаватели | мониторинг программ |
| 2.25 | использование новинок педагогической литературы и периодики | в течение года | учебная часть, преподаватели | мониторинг |
| 2.26 | работа по методической теме колледжа | в течение года | учебная часть, преподаватели | индивидуальная работа педагогов |
| 2.27 | диагностика владения педагогическими компетенциями | по графику | учебная часть | аналитическая записка |
| 2.28 | изучение нормативных документов; разработка необходимой документации | в течение года | учебная часть, преподаватели | индивидуальная работа педагогов |
| 2.29 | проведение внутриколледжных мероприятий, направленных на повышение методического уровня педагогов | в течение года | учебная часть, преподаватели | индивидуальная работа педагогов |

3. Аттестация педагогических работников

| | | | | |
|----------------------------------|---|----------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| 3.1 | планирование аттестации педагогических работников | до 5.09.2021 г. | учебная часть | графики |
| 3.2 | формирование аттестационных комиссий | до 5.09.2021 г. | учебная часть | приказы |
| 3.3 | обязательная аттестация педагогов | по графику | учебная часть | протокол |
| 3.4 | аттестация педагогов на квалификационную категорию | по графику | учебная часть | заявление |
| 3.5 | диагностика содержания деятельности педагогов | по графику открытых уроков | учебная часть | аналитическая справка |
| 3.6 | информационное сопровождение аттестации | по графику | учебная часть | оформление стендов/страниц сайта |
| 3.7 | формирование портфолио аттестуемых педагогов | по графику | учебная часть, преподаватели | портфолио |
| 3.8 | аттестация административно-управленческого персонала | по графику | учебная часть | протокол |
| 3.9 | инструктивно-консультационные совещания по аттестации педагогических работников | по необходимости | учебная часть | обновление материалов |
| 3.10 | консультационно-экспертная деятельность по аттестации педагогических работников | по запросу | учебная часть | протокол/портфолио |
| 3.11 | итоги аттестации | до 30.06.2022 г. | учебная часть | аналитическая справка |
| 4. Повышение квалификации | | | | |
| 4.1 | планирование повышения квалификации | до 15.09.2021 г. | учебная часть | графики |

| | | | | |
|--|---|----------------------------|------------------------------|--|
| | педагогов | | | |
| 4.2 | планирование стажировок педагогов | до 1.10.2021 г. | учебная часть | графики |
| 4.3 | перспективное планирование | в течение года | учебная часть | план на 2021-2022 г. |
| 4.4 | знакомство с передовым педагогическим опытом | в течение года | учебная часть, преподаватели | семинары, круглые столы, мастер-классы |
| 4.5 | повышение уровня профессиональной подготовки | по графику | учебная часть, преподаватели | удостоверение, свидетельство, сертификат |
| 4.6 | взаимо-посещение учебных занятий | по графику открытых уроков | учебная часть, преподаватели | обновление материалов |
| 4.7 | самообразование педагогов | в течение года | учебная часть, преподаватели | семинары, круглые столы, мастер-классы |
| 4.8 | научно-методическая работа | в течение года | учебная часть, преподаватели | публикации |
| 4.9 | инструктивно-методическое сопровождение ПК | в течение года | учебная часть | заявка на повышении квалификации |
| 4.10 | анализ повышения квалификации | до 25.06.2022 г. | учебная часть | аналитическая справка |
| 5. Повышение профессионального мастерства педагогов | | | | |
| 5.1 | развитие педагогического творчества | по согласованию | учебная часть, преподаватели | конкурсы профессионального мастерства |
| 5.2 | предметные недели по специальностям | в течение года | учебная часть | график консультации |
| 5.3 | смотр методической документации (УМК) | март 2022 г. | учебная часть | смотр-конкурс кабинетов |
| 5.4 | обобщение опыта | по графику открытых уроков | учебная часть | обновление материалов, Аналитическая справка |
| 5.5 | публичное представление педагогических материалов | по согласованию | учебная часть, преподаватели | график, план, аналитическая справка |
| 5.6 | инновационная | | преподаватели | график, план, |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------|------------------------|---------------|--------------------------|
| | образовательная деятельность | по согласованию | | аналитическая справка |
| 5.7 | смотр методических разработок | апрель-июнь 2022 г. | учебная часть | смотр-конкурс |