

Цель работы над методической темой:

- развитие системы качества образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
- повышение качества обучения и уровня профессиональной компетентности педагогических работников колледжа;
- проектирование системы оценки сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Задачи:

- выявить актуальные методы, формы и средства оценивания, общих и профессиональных компетенций обучающихся, разработать критерии и шкалу оценивания сформированности компетенций;
- стимулировать инновационную деятельность преподавателей колледжа;
- совершенствовать учебные планы, программы дисциплин, учебных и производственных практик, программы Государственной итоговой аттестации выпускников и контроля соответствия их содержания требованиям ФГОС;
- организовать работу по совершенствованию учебно-методических комплексов и их использованию в учебной деятельности;
- создание единой системы методических документов;
- повышение квалификации преподавателей, расширение спектра их профессиональных возможностей;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта, и внедрение в образовательный процесс интерактивных технологий;
- организация исследовательской работы преподавателей и студентов;
- обеспечение комплексного информационно-коммуникационного и учебно-методического сопровождения.

Направление деятельности:

- создание методических структур, осуществляющих систематическую работу по совершенствованию педагогического мастерства преподавателей;
- привлечение социальных партнеров к планированию и реализации основных образовательных программ колледжа;
- пропаганда успехов и достижений колледжа в социуме.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные	Форма реализации
1. Организационная работа (планирование методической работы)				
1.1.	утверждение рабочих учебных планов	до 1.09.2025 г.	директор	Учебные планы
1.2.	заседания методического совета	по графику	зам. директора	план работы
1.3.	информационные материалы	до 6.09.2025 г.	учебная часть	оформление информационных

				стендов
1.4.	циклограмма работы с сайтом	до 6.09.2025 г.	директор	обновление страниц
1.5.	проведение инструктивно-методических совещаний с педагогами	по необходимости	учебная часть	протоколы
1.6.	оказание методической помощи педагогам по вопросам педагогики и методики	по запросу	учебная часть	по запросу
1.7.	мониторинг реализации ФГОС в учебном процессе	в течение года	директор	аналитическая справка
1.8.	инструктивно-методические совещания с методистами	по необходимости	учебная часть	протоколы
1.9.	сотрудничество с другими образовательными организациями	в течение года	директор	семинары, круглые столы, конференции
1.10.	педагогический совет	по графику	директор	протоколы
1.11.	инструктивно-методические совещания председателей ПЦК	по графику	зам. директора	протоколы
1.12.	внутренний контроль	в течение года	зам. директора	аналитическая справка
1.13.	самообследование	до 1.03.2026 г.	зам. директора	аналитическая справка
1.14.	отчетные материалы	по запросу	учебная часть	аналитическая справка
1.15.	анализ материально – технической оснащенности образовательного процесса	в течение года	учебная часть	аналитическая справка
1.16..	анализ кадровой и методической оснащенности образовательного процесса	в течение года	учебная часть	аналитическая справка
1.17.	организация работы системы наставничества	в течение года	учебная часть	график, аналитическая справка
1.18.	социальное сотрудничество: колледж-театр, ВУЗ, студия.	в течение года	учебная часть	круглый стол, протокол

2. Методическое обеспечение учебного процесса				
2.1	разработка учебно-методических рекомендаций	в течение года	учебная часть	рекомендации
2.2	коррекция учебно-планирующей документации	по согласованию	учебная часть	документы
2.3	коррекция учебно-методической документации	в течение года	учебная часть	рабочие программы
2.4	формирование фонда оценочных средств (ФОС)	в течение года	учебная часть, преподаватели	ФОС
2.5	формирование УМК дисциплин	в течение года	учебная часть, преподаватели	учебно-методический комплекс
2.6	формирование УМК профессиональных модулей	в течение года	учебная часть, преподаватели	учебно-методический комплекс
2.7	совершенствование методических разработок	в течение года	учебная часть, преподаватели	Методические разработки
2.8	формирование информационно-библиотечных ресурсов	до 1.10.2026 г.	библиотекарь, учебная часть	комплектование библиотеки
2.9	комплектование библиотеки по ФГОС	по запросу	библиотекарь, учебная часть	информационный отчет
2.10	контроль выполнения программ	поквартально (график)	учебная часть	аналитическая справка
2.11	совершенствование УМК	в течение года	учебная часть, преподаватели	методические разработки
2.12	разработка комплектов оценочных средств (КОС)	в течение года	учебная часть, преподаватели	КОС
2.13	корректирующая работа (внесение изменений)	в течение года	учебная часть, преподаватели	рабочие программы
2.14	корректирующая работа (внесение изменений) в тематическое планирование	в течение года	учебная часть, преподаватели	КТП
2.15	корректирующая работа (внесение изменений) в программы практик	до 25.12.2025 г.	учебная часть, зав. практикой	рабочие программы практик
2.16	корректирующая работа (внесение изменений) в программы ГИА	до 1.04.2026 г.	учебная часть	рабочие программы ГИА
2.17	разработка комплектов		учебная часть,	КИМ

	контрольно измерительных материалов (КИМ)	в течение года	преподаватели	
2.18	инструктивно методические совещания по разработке КИМ, КОС, ФОС	в течение года	учебная часть, преподаватели	обновление материалов
2.19	профильная направленность и овладение общеучебными компетенциями	в течение года	учебная часть, преподаватели	мониторинг программ ООД
2.20	формирование базы данных УМК дисциплин	до 25.04.2026 г.	учебная часть, преподаватели	УМК дисциплин
2.21	формирование базы данных УМК профессиональных модулей	до 25.04.2026 г.	учебная часть, преподаватели	УМК профессиональн ых модулей
2.22	профильная направленность и овладение ИКТ технологиями	в течение года	учебная часть, преподаватели	мониторинг программ
2.23	использование активных форм обучения	в течение года	учебная часть, преподаватели	мониторинг программ
2.24	использование педагогических технологий	в течение года	учебная часть, преподаватели	мониторинг программ
2.25	использование новинок педагогической литературы и периодики	в течение года	учебная часть, преподаватели	мониторинг
2.26	работа по методической теме колледжа	в течение года	учебная часть, преподаватели	индивидуальная работа педагогов
2.27	диагностика владения педагогическими компетенциями	по графику	учебная часть	аналитическая записка
2.28	изучение нормативных документов; разработка необходимой документации	в течение года	учебная часть, преподаватели	индивидуальная работа педагогов
2.29	проведение внутриколледжных мероприятий, направленных на повышение методического уровня	в течение года	учебная часть, преподаватели	индивидуальная работа педагогов

	педагогов			
3. Аттестация педагогических работников				
3.1	планирование аттестации педагогических работников	до 6.09.2025 г.	учебная часть	графики
3.2	формирование аттестационных комиссий	до 6.09.2025 г.	учебная часть	приказы
3.3	обязательная аттестация педагогов	по графику	учебная часть	протокол
3.4	аттестация педагогов на квалификационные категории	по графику	учебная часть	заявление
3.5	диагностика содержания деятельности педагогов	по графику открытых уроков	учебная часть	аналитическая справка
3.6	информационное сопровождение аттестации	по графику	учебная часть	оформление стендов/страниц сайта
3.7	формирование портфолио аттестуемых педагогов	по графику	учебная часть, преподаватели	портфолио
3.8	аттестация административно управленческого персонала	по графику	учебная часть	протокол
3.9	инструктивно-консультационные совещания по аттестации педагогических работников	по необходимости	учебная часть	обновление материалов
3.10	консультационно-экспертная деятельность по аттестации педагогических работников	по запросу	учебная часть	протокол/портфолио
3.11	итоги аттестации	до 30.06.2026 г.	учебная часть	аналитическая справка
4. Повышение квалификации				
4.1	планирование повышения квалификации педагогов	до 15.09.2025 г. до 15.01.2026 г.	учебная часть	графики
4.2	планирование стажировок педагогов	до 1.10.2025 г.	учебная часть	графики
4.3	перспективное	в течение года	учебная часть	план на 2025-2026

	планирование			г.
4.4	знакомство с передовым педагогическим опытом	в течение года	учебная часть, преподаватели	семинары, круглые столы, мастер-классы
4.5	повышение уровня профессиональной подготовки	по графику	учебная часть, преподаватели	удостоверение, свидетельство, сертификат
4.6	взаимо-посещение учебных занятий	по графику открытых уроков	учебная часть, преподаватели	обновление материалов
4.7	самообразование педагогов	в течение года	учебная часть, преподаватели	семинары, круглые столы, мастер-классы
4.8	научно-методическая работа	в течение года	учебная часть, преподаватели	публикации
4.9	инструктивно-методическое сопровождение ПК	в течение года	учебная часть	заявка на повышении квалификации
4.10	анализ повышения квалификации	до 25.06.2026 г.	учебная часть	аналитическая справка
5. Повышение профессионального мастерства педагогов				
5.1	развитие педагогического творчества	по согласованию	учебная часть, преподаватели	конкурсы профессионального мастерства
5.2	предметные недели по специальностям	в течение года	учебная часть	график консультации
5.3	смотр методической документации (УМК)	март 2026 г.	учебная часть	смотр-конкурс кабинетов
5.4	обобщение опыта	по графику открытых уроков	учебная часть	обновление материалов, аналитическая справка
5.5	публичное представление педагогических материалов	по согласованию	учебная часть, преподаватели	график, план, аналитическая справка
5.6	инновационная образовательная деятельность	по согласованию	преподаватели	график, план, аналитическая справка
5.7	смотр методических разработок	апрель-июнь 2026 г.	учебная часть	смотр-конкурс

График аттестации педагогов на квалификационные категории в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Ф.И.О.	Срок предыдущей аттестации	Категория действующая	Категория планируемая	Срок подачи документов
в ноябре/декабре месяце					
1.	Иванов С.А.	-	соответствие	первая	до 01.11.2025 г.
2.	Алимпиева Е.В.	-	-	первая	до 01.11.2025 г.
в марте/апреле месяце					
3.	Тарамаева М.С.	10.02.2023	первая	высшая	до 01.02.2026 г.
4.	Пафнутьева В.Е.	15.12.2023	первая	высшая	до 01.02.2026 г.
5.	Кожанов-Янг Г.Г.	14.06.2024	первая	высшая	до 01.02.2026 г.
в июне месяце					
6.	резерв	-	-	-	до 01.05.2026 г.

График аттестации на соответствие занимаемой должности (сотрудники и педагоги) в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Ф.И.О.	Срок предыдущей аттестации	Аттестация	Дата
в октябре месяце				
1.	Соломина И.Д.	10.2020 г.	соответствие	09.10.2025 г.
2.	Швырева Е.В.	10.2020 г.	соответствие	09.10.2025 г.
3.	Иванова Н.Б.	10.2020 г.	соответствие	09.10.2025 г.
5.	Лапина Е.А. (педагог-психолог)	-	соответствие	09.10.2025 г.
в феврале месяце				
6.	Кузьминская М.С.	02.2021 г.	соответствие	12.02.2026 г.
7.	Фетисов В.П.	02.2020 г.	соответствие	12.02.2026г.
9.	Бакушкина С.В.	12.2018 г.	соответствие	12.02.2026 г.

План заседаний педагогического совета в 2025 – 2026 учебном году

Содержание вопросов рассматриваемых на педсовете	Ответственный за подготовку вопросов	Осуществляющий контроль
Август-сентябрь 1. Об основных задачах образовательного учреждения на 2025-2026 учебном году 2. Итоги профориентационной работы и приема в 2025 году 3. Об основных задачах учебной работы в 2025-2026 учебном году (утверждение Плана работы колледжа) 4. Об основных задачах воспитательной работы в 2025-2026 учебном году	Подбуртная Н.Н. Сметанина Н.В. Соломина И.Д. Речкина Л.Я.	Подбуртная Н.Н.

Октябрь-ноябрь 1. Современные воспитательные технологии в организации учебно-воспитательной работы колледжа 2. Роль психолого-педагогического сопровождения в успешной социализации и самоактуализации личности	Речкина Л.Я.	Подбуртная Н.Н. Соломина И.Д., Речкина Л.Я.
Декабрь - январь 1. Итоги работы педагогического коллектива в первом полугодии 2024-2025 учебного года	Соломина И.Д.	Подбуртная Н.Н.
Март - апрель 1. Анализ результативности методической работы предметно – цикловых комиссий в 2025-2026 учебном году 2. О работе ПЦК	Подбуртная Н.Н. Председатели ПЦК По графику	Подбуртная Н.Н. Соломина И.Д.
Июнь – июль 1. Итоги защиты дипломных работ в 2025-2026 учебном году 2. Итоги проведения практик 2025-2026 учебного года 3. Утверждение «Переводного приказа»	Коренько Ю.В. Горелов М.Д. Соломина И.Д.	Подбуртная Н.Н. Коренько Ю.В. Подбуртная Н.Н.