

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение города Москвы  
«ТЕАТРАЛЬНЫЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«Утверждаю»  
Заместитель директора по учебной работе

Соломина И.Д.

«30» августа 2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Предметной (цикловой) комиссии ЭСТО**

**на 2024-2025 учебный год**

Рассмотрено на заседании ПЦК

Протокол № 17 от «04» сентября 2024 года

Председатель ПЦК: Горелов М.Д.

Москва, 2024

## Содержание

1. Состав комиссии.
2. Методическая проблема, над которой работает предметная (цикловая) комиссия.
3. Основные направления деятельности предметной (цикловой) комиссии на 2024-2025 учебный год.
4. Задачи ПЦК на 2024-2025 учебный год.
5. Организация методической работы предметной (цикловой) комиссии на 2024-2025 учебный год.
6. Формы работы предметной (цикловой) комиссии.
7. Тематика заседаний предметной (цикловой) комиссии.
8. Методическая работа предметной (цикловой) комиссии.
9. График открытых занятий, внеаудиторных мероприятий
10. График взаимопосещений.
11. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта преподавателей предметной (цикловой) комиссии.
12. Внеаудиторная работа со студентами.

## 1. Состав предметной (цикловой) комиссии.

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Пед. стаж	Какие предметы ведёт	Классное руководство (группа)	Категория (дата присвоения)	Награды, звания (какие, когда)	Повышение квалификации (направления, когда, где)
1.	Ремизова Марина Борисовна	29 лет	- ПМ.03. МДК.03.02. Технологии вобеспечениизрелищных мероприятий - ПМ.02. МДК.02.01. Монтаж и наладкатехническогооборудования и системуправления	-	Высшая	-	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (covid19)» – 36 часов «Обеспечение санитарно- эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20» – 36 часов «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях» – 36 часов «Изучение PowerPoint шаг за шагом» - 108 часов АНО ДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» 2019 г., 108 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Профилактика проявлений

							терроризма и экстремизма в образовательных организациях» «Профилактика коронавируса в образовательных учреждениях» - 72 часа 2023 год.
2.	Муллин Марат Касимович	6 лет	<p>- Сценические пульты - ПМ.01. МДК.01.01. Проектирование и компьютерное моделирование зрелищных предприятий - ПМ.01. МДК.01.02. Художественно- техническое исполнение проекта</p>	3 ЭСТО	Первая	-	<p>«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (covid19)» – 36 часов «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20» – 36 часов «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях» – 36 часов «Современные технологии художественного оформления спектакля» - 36 часов ФГБОУ ВО «ДГИИ», 2019 г., 72 часа ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Профилактика проявлений терроризма и экстремизма в</p>

							образовательных организациях» «Технологии общения для педагогических работников в соответствии требованиям профессиональных стандартов» - 73 часа 2023 год
3.	Горелов Максим Дмитриевич	4 года	- Источники света - Системы управления сценическим освещением - Проектирование сценического освещения - Интеллектуальные световые приборы - ПМ.03. МДК.03.02. Технологии вобеспечениизрелищныхмероприятий	2 ЭСТО	Первая	-	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (сovid19)» – 36 часов «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20» – 36 часов «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях» – 36ч.
4.	Дочкина Мария Михайловна	6 месяцев	- Специализированное программное обеспечение - Художественный свет	4 ЭСТО	б\к	-	-
5.	Теплов Владимир Евгеньевич	1 год	Системы электроснабжения	-	б\к	-	-
6.	Осипов Филипп Андреевич	1 год	Эксплуатация светотехнического оборудования	-	б\к	-	«Преподавание по программам среднего профессионального образования» - 72 часа 2023 год.

**2. Методическая проблема, над которой работает комиссия: «Профессиональное самоопределение, реализация модели обучения, направленной на формирование профессионально и социально значимых компетенций»**

**3. Основные направления предметной (цикловой) комиссии на 2024-2025 учебный год**

1. Обеспечение проведения промежуточной и Государственной (итоговой) аттестации студентов.
2. Корректировка рабочих программ по стандартам нового поколения, разработка методических пособий для студентов и преподавателей.
3. Повышение уровня методического и профессионального мастерства преподавателей комиссии.
4. Продолжение работы над созданием учебно-методического обеспечения специальности 55.02.01 «Театральная и аудиовизуальная техника» (по виду: светорежиссура).

**4. Задачи ПЦК на 2024-2025 учебный год**

1. Формирование и корректировка УМК по предметам.
2. Рассмотрение и обсуждение планов работы ПЦК, календарно-тематических планов, планов проведения занятий, а также планов и содержания работы соответствующих учебных аудиторий.
3. Обсуждение учебных пособий, методических разработок, рабочих программ, повышающих доступность усвоения общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов.
4. Оказание помощи молодым преподавателям в подготовке необходимых методических материалов.
5. Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация взаимопосещений учебных занятий преподавателями ПЦК.

**5. Организация методической работы цикловой комиссии на 2024-2025 учебный год**

1. Организация методической, научно-исследовательской работы.
2. Тесная связь с социальными партнерами и потенциальными работодателями.
3. Работа по оборудованию кабинетов, лабораторий.
4. Повышение квалификации и самообразования преподавателей цикловой комиссии.
5. Обеспечение и организация проведения заседаний цикловой комиссии.
6. Организация и проведение открытых занятий и мероприятий как внутри цикловой комиссии, так и внутри колледжа.
7. Совершенствование модулей и рабочих программ в связи с требованиями ФГОС СПО.
8. Анализ передового педагогического опыта работы преподавателей с использованием различных форм его изучения (открытые занятия и мероприятия, взаимопосещения, анализ УМК преподавателя).

9. Повышение воспитательного потенциала учебных и практических занятий.
10. Совершенствование педагогических компетентностей преподавателей через реализацию ФГОС СПО.
11. Совершенствование используемых, изучение и внедрение инновационных форм, методов и средств обучения и воспитания в образовательный процесс, а также передового опыта, информационных технологий, направленных на развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся.
12. Работа над совершенствованием содержания производственной практики.
13. Организация деятельности по повышению квалификации: стажировки, прохождение курсов повышения квалификации, самообразование.
14. Повышение уровня проведения уроков теоретического и практического обучения.
15. Внедрение информационных технологий.
16. Работа по обобщению опыта работы цикловой комиссии.
17. Развитие творческих качеств личности будущих специалистов на основе формирования необходимых профессиональных компетенций.
18. Мониторинг и анализ учебной и практической деятельности студентов на разных этапах обучения по результатам различных видов контроля.
19. Разработка и внедрение в образовательный процесс учебно-методических материалов, отвечающих содержанию основных образовательных профессиональных программ по реализуемым специальностям, современному состоянию науки, требованиям педагогики и психологии.
20. Изучение и распространение передового педагогического опыта.
21. Разработка и применение учебно-методических материалов (УММ) (пособий, рекомендаций, инструкций и т.д.) для оснащения образовательного процесса.
22. Разработка и реализация современных педагогических (инновационных) технологий.

## **6. Формы работы комиссии**

1. Взаимопосещение занятий преподавателями ПЦК.
2. Заседания ПЦК по утверждённому плану с обсуждением вопросов повестки дня.
3. Разработка мероприятий и участие в неделе предметной комиссии.
4. Доклады и выступления на заседаниях ПЦК преподавателей по новым формам и приемам обучения.
5. Обсуждение учебных пособий и методических разработок, подготовленных преподавателями цикла.
6. Мониторинг эффективности учебной деятельности студентов.

## 7. Тематика заседаний предметной (цикловой) комиссии

Дата	Предполагаемая повестка заседания:	Ответственный за выполнение
Сентябрь	Утверждение тем курсовых работ на 1 семестр 2024-2025 учебного года в группе 4 ЭСТО	Горелов М.Д.
Октябрь	Утверждение баз прохождения производственной практики на 1 семестр 2024-2025 учебного года в группах 3 и 4 ЭСТО	Горелов М.Д., Дочкина М.М., Теплов В.Е.
Ноябрь	Утверждение тем дипломного проектирования в выпускной группе 4 ЭСТО	Горелов М.Д., Дочкина М.М., Муллин М.К., Ремизова М.Б., Теплов В.Е.
Декабрь	Подведение итогов производственной практики в группах 3 и 4 ЭСТО. Итоги работы цикловой комиссии за 1 семестр 2024-2025 учебного года.	Горелов М.Д.
Январь	Утверждение тем курсовых работ на 2 семестр 2024-2025 учебного года в группе 4ЭСТО.	Горелов М.Д., Осипов Ф.А.
Февраль	Утверждение баз прохождения производственной и преддипломной практики на 2 семестр 2024-2025 учебного года в группе 4 ЭСТО. Утверждение темы курсовых работ на 2 семестр 2024-2025 учебного года в группе 3 ЭСТО.	Горелов М.Д., Муллин М.К.
Март	Утверждение баз прохождения учебной и производственной практик на 2 семестр 2024-2025 учебного года в группах 2ЭСТО и 3 ЭСТО.	Горелов М.Д., Ремизова М.Б., Дочкина М.М.
Май	Подготовка к сессии, ГИА. Активные методы овладения знаниями, практическими навыками.	Горелов М.Д.
Июнь	Организация и проведение защиты ГИА. Итоги учебного года. Оценка работы ПЦК.	Горелов М.Д.
Июль	Подведение итогов учебной и производственной практики в группах 2 и 3 ЭСТО.	Горелов М.Д., Дочкина М.М., Ремизова М.Б., Муллин М.К.



## 8. Методическая работа предметной (цикловой) комиссии

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Разработка и корректировка тематики и содержания курсовых работ и практических занятий	В соответствии с графиком	Горелов М.Д., Дочкина М.М., Теплов В.Е.
2.	Разработка и корректировка методических рекомендаций, пособий и др.	В течение года	Горелов М.Д., Муллин М.К., Ремизова М.Б., Дочкина М.М., Теплов В.Е.
3.	Корректировка планов уроков по дисциплинам ПЦК	Сентябрь	Горелов М.Д.
4.	Организация и проведение конференций, семинаров, мастер-классов и других мероприятий.	В течение года	Горелов М.Д., Муллин М.К., Дочкина М.М., Осипов Ф.А.
5.	Формирование и пополнение УМК преподавателей по предметам	В течение года	Горелов М.Д.
6.	Корректировка рабочих учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин.	1 полугодие	Члены комиссии по своим дисциплинам
7.	Разработка и корректировка КТП по дисциплинам цикла.	1 полугодие	Члены комиссии по своим дисциплинам
8.	Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся.	В соответствии с графиком	Члены комиссии по своим дисциплинам
9.	Участие в формировании программы итоговой аттестации выпускников специальности – 55.02.01 Театральная и аудиовизуальная техника (по виду: светорежиссура) (соблюдение формы и условий проведения аттестации, разработка тематики дипломных работ и требований к ним, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях).	Апрель 2024	Горелов М.Д., члены комиссии

10.	Обсуждение на заседаниях цикловой комиссии: 1. Проекта плана работы цикловой комиссии. 2. Работу учебных кабинетов и лабораторий. 3. КТП преподавателей. 4. Экзаменационных вопросников и билетов, тем курсовых и дипломных работ и проектов. 5. Выполнения КТП преподавателями. 6. Анализ успеваемости студентов по предметам и разрабатываемых мероприятий по повышению качества обучения. 7. Вопросы межпредметных связей.	В течение года	Горелов М.Д., члены комиссии
-----	--	----------------	------------------------------

### 9.График открытых занятий, внеаудиторных мероприятий

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Предмет	Месяц, неделя проведения	Курс, группа	Срок представления методической разработки, самоанализа урока
1.	Члены комиссии ЭСТО	Общение преподавателей отделения ЭСТО со студентами с	Сентябрь 2024г Январь 2025г.	1 ЭСТО	Сентябрь 2024г. Январь 2025г.
2.	Члены комиссии ЭСТО	Экскурсия «NAMM Musikmesse&Prolight + Sound NAMM Russia 2024»	Сентября 2024г.	2-4 ЭСТО	Сентябрь 2024г.
3.	Члены комиссии ЭСТО	Ознакомительные занятия на сценических площадках	В течение года	2-4 ЭСТО	В течение года
4.	Члены комиссии ЭСТО	Проведение «Недели отделения ЭСТО»	Февраль 2025г.	1-4 ЭСТО	10 февраля – 15февраля 2025г.
5.	Члены комиссии ЭСТО	Посещение специализированных семинаров, выставок и мастер классов	В течение года	2-4 ЭСТО	В течение года
6.	Члены комиссии ЭСТО	Организация встреч студентов с выпускниками колледжа	В течение года	2-4 ЭСТО	В течение года
7.	Члены комиссии ЭСТО	Организация встреч студентов с работодателями и специалистами театральной сферы	В течение года	2-4 ЭСТО	В течение года
8.	Члены комиссии ЭСТО	Проведение открытых уроков	По графику проведения	2-4 ЭСТО	По графику проведения

### 10.График взаимопосещений

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Чьи уроки планирует посетить	Период посещения	Цели посещения
1.	Горелов М.Д.	Дочкина М.М.	Сентябрь	Изучение методики проведения практических занятий
2.	Горелов М.Д.	Муллин М.К.	Октябрь	Изучение методики проведения практических занятий
3.	Горелов М.Д.	Теплов В.Е.	Ноябрь	Изучение методики проведения практических занятий
4.	Ремизова М.Б.	Муллин М.К.	Сентябрь	Изучение методики проведения практических занятий
5.	Ремизова М.Б.	Дочкина М.М.	Октябрь	Изучение методики проведения практических занятий
6.	Ремизова М.Б.	Осипов Ф.А.	Ноябрь	Изучение методики проведения практических занятий
7.	Муллин М.К.	Ремизова М.Б.	Сентябрь	Изучение методики проведения практических занятий
8.	Муллин М.К.	Дочкина М.М.	Январь	Изучение методики проведения практических занятий
9.	Муллин М.К.	Горелов М.Д.	Февраль	Изучение методики проведения практических занятий
10.	Дочкина М.М.	Горелов М.Д.	Март	Изучение методики проведения практических занятий
11.	Дочкина М.М.	Теплов В.Е.	Апрель	Изучение методики проведения практических занятий
12.	Дочкина М.М.	Муллин М.К.	Апрель	Изучение методики проведения практических занятий
13.	Теплов В.Е.	Горелов М.Д.	Май	Изучение методики проведения практических занятий
14.	Теплов В.Е.	Дочкина М.М.	Ноябрь	Изучение методики проведения практических занятий
15.	Теплов В.Е.	Ремизова М.Б.	Декабрь	Изучение методики проведения практических занятий
16.	Осипов Ф.А.	Ремизова М.Б.	Сентябрь	Изучение методики проведения практических занятий
17.	Осипов Ф.А.	Дочкина М.М.	Май	Изучение методики проведения практических занятий
18.	Осипов Ф.А.	Горелов М.Д.	Октябрь	Изучение методики проведения практических занятий

### 11. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта преподавателей предметной (цикловой) комиссии

№ п/п	Вид обобщения и распространения опыта (мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, ПЦК, статьи, разработки и пр.)	Направление обобщения опыта
1.	Участие в семинарах и конференциях, вебинарах	Горелов М.Д., Дочкина М.М., Муллин М.К.
2.	Выступление на заседании предметной (цикловой) комиссии	Горелов М.Д., Муллин М.К., Дочкина М.М., Ремизова М.Б., Теплов В.Е.
3.	Посещение занятий педагогов	Члены комиссии в течение года
4.	Разработки открытых мероприятий	Горелов М.Д., Муллин М.К., Дочкина М.М.

### 12. Внеаудиторная работа со студентами

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Организация, проведение и анализ предзащиты курсовых и дипломных работ	По графику	Горелов М.Д., Теплов В.Е., Дочкина М.М.
2.	Организация экскурсий	В течение года	Преподаватели ПЦК
3.	Организация индивидуальных консультаций	В течение года	В соответствии с графиком
4.	Формирование профессионального самоопределения, реализация воспитательных целей	В течение года	Классные руководители- члены ПЦК

Председатель предметной (цикловой) комиссии \_\_\_\_\_ /М.Д. Горелов/