

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"ТЕАТРАЛЬНЫЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

П Р И К А З

22.11.2023

№ 93-ОД

**О создании Службы медиации (примирения) Государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения города
Москвы «Театральный художественно-технический колледж»
на 2023-2024 учебный год**

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка и в целях профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у студентов умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления, **приказываю:**

1. Создать Службу медиации (примирения) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Театральный художественно-технический колледж» (далее – Служба медиации) на 2023-2024 учебный год в составе:

Руководитель – куратор Службы медиации: Речкина Л.Я., заместитель директора по УВР;

Медиатор Службы медиации: Щетинникова К.А., педагог-психолог;

Члены:

Соломина И.Д., заместитель директора по УР;

Швырева Е.В., начальник отдела кадров;

Синенко И.В., педагог-психолог, социальный педагог;

Зуева Ю.А., заведующий отделением;

Зевакина Е.Л., заведующий отделением;

Земскова П.Н., представитель первичной профсоюзной организации колледжа;

координатор из числа обучающихся: Смирнова А.А. – председатель Студенческого совета колледжа;

секретарь: Харина Ю.П., секретарь руководителя.

2. Утвердить следующие функциональные обязанности:

2.1. Для руководителя:

осуществлять общее руководство деятельностью службы медиации;
проектировать работу;

осуществлять взаимодействие с администрацией колледжа, органами внутренних дел и другими службами;

отвечать за качество и эффективную деятельность Службы;

анализировать работу службы медиации.

2.2. Для членов:

проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;

проводить примирительную встречу;

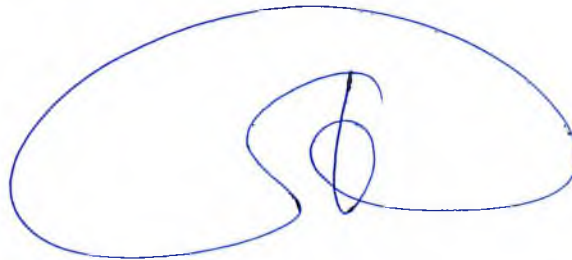
вести записи об итогах встреч.

3. Утвердить прилагаемое Положение о Службе медиации (примирения) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Театральный художественно-технический колледж».

4. Возложить ответственность за организацию деятельности службы медиации колледжа на Медиатора Службы медиации – педагога-психолога Щетинникову К.А.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Соломину И.Д., заместителя директора по УР.

Директор



Н.Н.Подбуртная